

STICHTING PENSIOENFONDS
ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

STICHTING
PENSIOENFONDS ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

te Amsterdam

STATUTEN 2008

Goedgekeurd door Raad van Deelnemers
en Bestuur in december 2007

STICHTING PENSIOENFONDS
ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

STICHTING PENSIOENFONDS ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

Inhoudsopgave Statuten

Artikel 1.	Naam en zetel.....	4
Artikel 2.	Begripsbepalingen	4
Artikel 3.	Doel en Middelen.....	4
Artikel 4.	Reglementen	6
Artikel 5.	Bestuur.....	7
Artikel 6.	Bevoegdheden van het bestuur; vertegenwoordiging	9
Artikel 7.	Bestuursvergaderingen.....	10
Artikel 8.	Verantwoordingsorgaan en Visitatiecommissie.....	12
Artikel 9.	Raad van Deelnemers	12
Artikel 10.	Recht van goedkeuring en adviesrecht Raad van Deelnemers	14
Artikel 11.	Inkomsten en uitgaven.....	15
Artikel 12.	Boekjaar en verslag	16
Artikel 13.	Beleggingen.....	17
Artikel 14.	Uitreiking van statuten en reglementen	18
Artikel 15.	Statuten en reglementswijzigingen.....	18
Artikel 16.	Ontbinding	19
Artikel 17.	Geschillen	20
Artikel 18.	Onvoorziene gevallen	20

STICHTING PENSIOENFONDS ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

STATUTEN

Artikel 1. Naam en zetel

De stichting draagt de naam: Stichting Pensioenfonds Elsevier-Ondernemingen en is gevestigd te Amsterdam.

Artikel 2. Begripsbepalingen

Voor de toepassing van deze statuten en de in artikel 4 bedoelde reglementen wordt verstaan onder:

- a. **fonds:**
De in artikel 1 bedoelde stichting.
- b. **werkgever:**
Een in Nederland gevestigde onderneming behorend tot Reed Elsevier, die is aangesloten bij het fonds.
- c. **bestuur:**
Het in artikel 5 bedoelde bestuur.
- d. **deelnemer:**
Degene die overeenkomstig de bepalingen van één van de pensioenreglementen, als bedoeld in artikel 4 lid 2 van deze statuten, tot het fonds is toegetreden.
- e. **Raad van Deelnemers:**
De in artikel 9 bedoelde Raad van Deelnemers.
- f. **actuaris:**
De in artikel 12 lid 3 bedoelde actuaris.
- g. **Reed Elsevier:**
Reed Elsevier Nederland B.V. en haar meerderheidsdeelnemingen.
- h. **custodian:** de beheerder die verantwoordelijk is voor de juiste en volledige registratie en afhandeling van door de beleggingsuitvoerders gepleegde beleggingshandelingen

Artikel 3. Doel en Middelen

1. Het fonds heeft ten doel werkzaam te zijn als ondernemingspensioenfonds, waarin ten bate van personen die op grond van een arbeidsovereenkomst als werknemer aan de ondernemingen van de werkgevers verbonden zijn of geweest zijn, gelden worden bijeengebracht strekkende tot verzekering van pensioen en prepensioen.
Het fonds zal dit doel realiseren overeenkomstig de bepalingen van de pensioenreglementen.
2. Het fonds is tevens ingesteld voor de uitvoering van pensioenovereenkomsten welke door de werkgevers anders dan op grond van de pensioenreglementen met werknemers en gewezen werknemers zijn aangegaan, met dien verstande,

STICHTING PENSIOENFONDS ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

dat voor dit doel niet mogen worden gebruikt de middelen, die aan het fonds voor de uitvoering van het in artikel 3 lid 1 omschreven doel ter beschikking zijn gesteld.

3. De bezittingen van het fonds dienen tezamen met de te verwachten inkomsten toereikend te zijn ter dekking van de aangegane pensioenverplichtingen.
4. Ter bereiking van de hiervoor omschreven doelstellingen kan het bestuur na goedkeuring van de Raad van Deelnemers, de voor financiering van de pensioenen beschikbare bedragen geheel of gedeeltelijk in eigen beheer houden en overeenkomsten van verzekering sluiten met een verzekeraar die in het bezit is van een vergunning als bedoeld in de Wet op het financieel toezicht.
5. Indien de **Toezichthouder**, zijnde de Stichting Autoriteit Financiële Markten of De Nederlandsche Bank, ieder voor zover belast met de uitoefening van het toezicht bij of krachtens artikel 151 van de Pensioenwet, dit noodzakelijk acht, is het bestuur verplicht middelen van het fonds aan te wenden tot herverzekering, overdracht of onderbrenging van alle of een deel van de risico's, voortvloeiend uit de door het fonds aangegane pensioenverplichtingen aan één of meer maatschappijen van levensverzekering, die krachtens het bepaalde in de Pensioenwet bevoegd zijn als zodanig op te treden.
6. Het fonds werkt volgens een door het bestuur vastgestelde actuariële en bedrijfstechnische nota. In de actuariële en bedrijfstechnische nota wordt de basis voor het verzekeringstechnische en financiële beleid van het fonds beschreven. In de actuariële en bedrijfstechnische nota wordt in elk geval een beschrijving opgenomen van de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan de verplichtingen uit hoofde van de Pensioenwet met betrekking tot:
 - een actuariële beschrijving van de wijze waarop het fonds er voor zorgt dat de bezittingen van het fonds tezamen met de te verwachten inkomsten toereikend zijn ter dekking van de uit de statuten en pensioenreglementen voortvloeiende verplichtingen;
 - de inhoud van de uitvoeringsovereenkomst;
 - het financiële toetsingskader inzake pensioenfondsen;
 - de voorwaardelijke toeslagverlening;
 - een beschrijving van de sturingsmiddelen;
 - een verklaring inzake de beleggingsbeginselen;
 - een uiteenzetting van het beleggingsbeleid, met inbegrip van het beleid ten aanzien van financiële derivaten, en van de in dat kader bij of krachtens de Pensioenwet vastgestelde (nadere) voorschriften;
 - de wijze waarop het fonds zijn organisatie inricht, zodanig dat deze een beheerste en integere bedrijfsvoering waarborgt, alsmede een organogram van het fonds;
 - een mandaatregeling binnen het fonds.De actuariële en bedrijfstechnische nota alsmede wijzigingen daarvan worden door het bestuur onverwijld aan De Nederlandsche Bank overgelegd.
De regels bij of krachtens de Pensioenwet alsmede de door De Nederlandsche Bank op te stellen regels zullen bij de opstelling van de actuariële en bedrijfstechnische nota in acht worden genomen.

STICHTING PENSIOENFONDS ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

7. Tussen het fonds en Reed Elsevier is een uitvoeringsovereenkomst aangegaan, waarin de wederzijdse rechten en verplichtingen worden vastgelegd.
8. Aansluiting bij het fonds kan geschieden op voordracht van Reed Elsevier, indien een onderneming behoort tot Reed Elsevier en wel door ondertekening van een aanhangsel dat aan de overeenkomst als bedoeld in dit artikel onder lid 7, wordt gehecht mits de aansluitende onderneming daarbij tevens Reed Elsevier Nederland B.V. dan wel haar rechtsopvolgers machtigt haar te vertegenwoordigen tegenover het fonds.
Het aanhangsel wordt tevens door het bestuur getekend.
In geval de aansluiting niet plaatsvindt voor alle aan de onderneming verbonden personen, bedoeld in artikel 3 lid 1, die op grond van het bepaalde in artikel 4 lid 2 in aanmerking komen voor deelneming, zal in het aanhangsel worden vermeld voor wie of voor welke categorie de aansluiting plaatsvindt.
9. Indien een onderneming als bedoeld in het vorige lid zich bij het fonds wenst aan te sluiten, zal het bestuur voorwaarden opstellen waaraan deze onderneming dient te voldoen, alvorens de aansluiting tot stand komt. Deze door het bestuur opgestelde voorwaarden, alsmede de aansluiting van de onderneming, behoeven de goedkeuring van de Raad van Deelnemers.
10. Beëindiging van de aansluiting door een onderneming voor al haar deelnemers of een gedeelte van haar deelnemers kan slechts plaatsvinden indien aan door het bestuur gestelde voorwaarden is voldaan door de onderneming, door Reed Elsevier Nederland B.V. of door de werkgevers. De door het bestuur opgestelde voorwaarden, alsmede de beëindiging van de aansluiting, worden na overleg met Reed Elsevier Nederland B.V. ter goedkeuring aan de Raad van Deelnemers voorgelegd.
11. Het fonds verricht slechts activiteiten inzake pensioenen; indien het fonds meerdere pensioenregelingen uitvoert, vormen deze pensioenregelingen financieel één geheel.

Artikel 4. Reglementen

1. Het bestuur stelt onder goedkeuring van de Raad van Deelnemers een huishoudelijk reglement vast, waarin de verkiezingen en de werkwijze van de Raad van Deelnemers zijn geregeld.
2. Het bestuur stelt onder goedkeuring van de Raad van Deelnemers één of meer pensioenreglementen vast, waarin de voorwaarden waarop personen in het fonds worden opgenomen en aan hen pensioenaanspraken worden verleend, worden omschreven.
In de pensioenreglementen worden voorts al die onderwerpen betreffende pensioenaanspraken en premieverplichtingen geregeld, die een nadere uitwerking en regeling behoeven.
3. Wijziging van de in dit artikel genoemde reglementen vindt plaats op de wijze als voorzien in artikel 15.

STICHTING PENSIOENFONDS ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

Artikel 5. Bestuur

1. Het fonds wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit acht leden. Van deze bestuursleden worden, uit het midden van de deelnemers of gewezen deelnemers, er vier benoemd door de werkgevers en drie door de Raad van Deelnemers. Een van de te benoemen bestuursleden (of meer dan één, indien de verhouding tussen het aantal pensioengerechtigden en het aantal deelnemers daartoe aanleiding geeft, waarna het aantal deelnemersvertegenwoordigers verhoudingsgewijs afneemt) is afkomstig uit de gelederen van de pensioengerechtigden en wordt door en uit de pensioengerechtigden benoemd.
Bestuursleden zullen hun functie vervullen zonder last van of ruggespraak met degenen die hen hebben benoemd. Een bestuurslid kan uit zijn functie worden ontheven door de instantie die hem heeft benoemd.
2. Het bestuur geeft van elke benoeming van een nieuw lid van het bestuur en ieder ander persoon die het beleid van het fonds (mede) bepaalt vooraf kennis aan de Toezichthouder. Hij of zij verkrijgt de krachtens deze statuten en de wet bij de functie behorende rechten en verplichtingen niet indien is gebleken dat de Toezichthouder niet met de benoeming instemt. Voor het vaststellen van de deskundigheid en betrouwbaarheid van de bestuursleden en andere personen die het beleid van het fonds bepalen of mede bepalen, zal door het bestuur voldaan worden aan het bepaalde bij of krachtens de Pensioenwet en door de Toezichthouder op te stellen regels.
De betrouwbaarheid van een bestuurslid staat buiten twijfel wanneer dat eenmaal door de Toezichthouder is vastgesteld en zolang een wijziging in de relevante feiten of omstandigheden geen redelijke aanleiding geeft tot een nieuwe beoordeling.
3. De bestuursleden hebben zitting gedurende vier jaren. Onverminderd het bepaalde in lid 4, treden tweejaarlijks aan het einde van de jaarvergadering bedoeld in artikel 9 lid 7, twee door de werkgevers en twee door de Raad van Deelnemers benoemde leden af. Aftredende bestuursleden zijn terstond herbenoembaar.
4. Het bestuur stelt een procedure vast voor een periodieke evaluatie van het functioneren van het bestuur als geheel en van de individuele (plaatsvervangende) bestuursleden.
5. Indien een (plaatsvervangend) bestuurslid naar het oordeel van de overige bestuursleden niet naar behoren functioneert, meldt het bestuur dit aan degene(n) die het (plaatsvervangend) bestuurslid heeft benoemd. Indien verbetering van het functioneren van het betreffende bestuurslid uitblijft, is het dagelijks bestuur bevoegd om de betreffende bestuurder te schorsen of te ontslaan, mits alle overige bestuursleden daarmee instemmen. Indien er sprake is van een grove misdraging, kan het bestuur besluiten om het betreffende bestuurslid met onmiddellijke ingang te schorsen of te ontslaan. De reden van de schorsing wordt tegelijk met de schorsing meegedeeld.
6. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. door het verstrijken van de zittingsperiode;
 - b. door bedanken;

STICHTING PENSIOENFONDS ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

- c. door ontheffing als bedoeld in lid 1;
 - d. door beëindiging als bedoeld in artikel 9 lid 4;
 - e. door ontslag door de rechtbank conform het bepaalde in artikel 298 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
 - f. door overlijden.
7. a. Door Reed Elsevier wordt een plaatsvervangend werkgeversbestuurslid benoemd en door de Raad van Deelnemers een plaatsvervangend werknemers-respectievelijk pensioengerechtigdenbestuurslid; deze treden op in geval van ontstentenis of belet van een bestuurslid dat door dezelfde instantie is benoemd.
- b. Buiten het geval als voorzien in de vorige volzin zijn plaatsvervangende bestuursleden bevoegd de bestuursvergaderingen bij te wonen en aan de beraadslagingen deel te nemen. Zij hebben dan geen stemrecht.
8. In een tussentijdse vacature wordt ten spoedigste voorzien door een benoeming door de instantie die de persoon heeft benoemd door wiens aftreden de vacature is ontstaan.
Dit bestuurslid treedt af op het tijdstip waarop het bestuurslid in wiens plaats het is getreden, zou zijn afgetreden.
9. Uit de door de werkgevers benoemde bestuursleden wordt door de werkgevers een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter aangewezen, terwijl de Raad van Deelnemers uit de door de Raad van Deelnemers benoemde bestuursleden een secretaris en een plaatsvervangende secretaris aanwijst.
In geval van langdurige afwezigheid van voorzitter en plaatsvervangend voorzitter en/of secretaris en plaatsvervangend secretaris, kan het bestuur andere bestuursleden aanwijzen als zodanig op te treden.
Voorzitter en secretaris vormen het dagelijks bestuur.
10. Het bestuur van het fonds stelt de Toezichthouder onverwijld in kennis van een wijziging van de antecedenten van een bestuurslid of een ander persoon die het beleid van het fonds bepaalt of mede bepaalt.
11. De bestuursleden en hun plaatsvervangers mogen datgene, waarvan zij in hun hoedanigheid als bestuurslid met betrekking tot de werkgevers, het fonds, de deelnemers, gewezen deelnemers en/of hun nagelaten betrekkingen kennis krijgen, niet verder bekend maken dan hun functie als bestuurslid met zich brengt.
12. De bestuursleden genieten als zodanig generlei bezoldiging. Noodzakelijke reiskosten kunnen bij het fonds worden gedeclareerd, indien en voorzover deze niet door anderen worden vergoed.
13. Het bestuur kan zich door één of meer deskundigen doen bijstaan. De hieraan verbonden kosten komen voor rekening van de werkgevers, als zij met deze bijstand hebben ingestemd.
14. Ieder der bestuursleden is bevoegd een deskundige te raadplegen, alsmede zich krachtens een bestuursbesluit, waarbij ten minste één vierde van de bestuursleden zich daarvoor heeft uitgesproken, ter vergadering door een deskundige te laten bijstaan. De daaraan verbonden kosten komen voor rekening van het fonds.
15. Het fonds zal de kosten op zich nemen van de verdediging van een bestuurslid, wanneer deze aansprakelijk wordt gesteld door derden in zijn functioneren als

STICHTING PENSIOENFONDS ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

bestuurslid, tenzij sprake is van frauduleuze handelingen en/of grove schuld van het bestuurslid.

Artikel 6. Bevoegdheden van het bestuur; vertegenwoordiging

1. Het fonds wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Het bestuur kan voorts bepaalde personen, die al dan niet bestuurslid of in dienst van het fonds zijn, schriftelijk opdragen om het fonds te vertegenwoordigen.
2. Het bestuur kan het dagelijkse beleid van het fonds schriftelijk opdragen aan ten minste twee personen, die bestuurslid of in dienst van het fonds zijn (het **dagelijks bestuur**).
Het bestuur kan de uitvoering van bepaalde taken en het behartigen van de dagelijkse gang van zaken van het fonds schriftelijk opdragen aan de directeur van het fonds en/of aan personen, al dan niet in dienst van het fonds.
3. Het bestuur kan de volgende taken en bevoegdheden delegeren aan het dagelijks bestuur of de personen als bedoeld in lid 2 van dit artikel:
 - a. Het vertegenwoordigen van het fonds, door het tekenen van:
 - overeenkomsten met betrekking tot beleggingen, met inachtneming van het daaromtrent in de verklaring inzake de beleggingsbeginselen gestelde;
 - declaraties;
 - standenregisters met betrekking tot:
 - . salarisadministratie(s);
 - . pensioenuitkeringen;
 - . waardeoverdrachten;
 - . bank- en girostukken;
 - . overige stukken waarmee het fonds zich in financiële of juridische zin vastlegt.
 - b. Het vertegenwoordigen van het fonds in ruime zin, door:
 - het periodiek en incidenteel overleggen ter zake van de voortgang van de werkzaamheden en het uitoefenen van de voortgangscontrole;
 - controle uit te (laten) oefenen op de kwaliteit van de werkzaamheden;
 - het als werkgever optreden tegenover de werknemers in dienst van het fonds, zoals de actuariel medewerkers, de administratie en de beleggingsuitvoerder. Zij zullen door de directeur schriftelijk van instructie en/of procuratie worden voorzien en desgewenst van hun werkzaamheden worden ontheven, worden geschorst of worden ontslagen. Zij hebben geheimhouding omtrent al hetgeen hen bij de uitoefening van hun functie vertrouwelijk ter kennis komt. Hun arbeidsvoorwaarden worden door de directeur van het fonds bepaald; de toerekening van deze lasten aan de werkgevers en het fonds wordt in de uitvoeringsovereenkomst geregeld.

STICHTING PENSIOENFONDS ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

- c. Beoordelen, beslissen en doen afwerken van verzoeken van deelnemers, gewezen deelnemers en/of hun nagelaten betrekkingen.
 - d. Het leggen en onderhouden van contacten, het voeren van besprekingen en onderhandelen met de (collectiviteit van de) aangesloten werkgever(s), diens uitvoerende diensten en met de Raad van Deelnemers.
 - e. Het ervoor zorgdragen dat het bestuur van het fonds zo veel mogelijk als bestuursorgaan kan optreden door onder andere:
 - het voorselecteren van ingekomen en uitgaande stukken van het fonds;
 - het (doen) vervaardigen van samenvattende notities en/of memo's als voorbereiding op agendapunten op bestuursvergaderingen;
 - het afwickelen van zaken in de uitvoerende sfeer, waaraan geen principiële aspecten zijn verbonden.
 - f. Het (doen) opstellen van een jaarlijkse begroting van de uitvoeringskosten en deze ter goedkeuring voorleggen aan het bestuur en ter kennis brengen van de directie van Reed Elsevier Nederland B.V. Ten aanzien van de in dit lid genoemde taken en bevoegdheden kan een lid van het dagelijks bestuur bij afwezigheid worden vervangen. De voorzitter kan worden vervangen door de plaatsvervangend voorzitter, de secretaris door de plaatsvervangend secretaris, echter niet gelijktijdig.
4. Het bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen vallende binnen de doelstelling van het fonds, daaronder begrepen het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen.
 5. Gedurende het bestaan van vacatures in het bestuur, behouden de overige bestuursleden gezamenlijk gelijke bevoegdheden als het voltallig bestuur had, onverminderd het bepaalde in artikel 7 lid 5 en 6.
 6. De bestuursleden en andere personen die het beleid van het fonds (mede) bepalen, richten zich bij het vervullen van hun taak naar de belangen van de bij het fonds betrokken deelnemers, gewezen deelnemers en overige belanghebbenden en zorgen ervoor dat dezen zich door hen op evenwichtige wijze vertegenwoordigd kunnen voelen.

Artikel 7. Bestuursvergaderingen

1. Het bestuur houdt jaarlijks ten minste twee vergaderingen, één ter vaststelling van het beleggingsbeleid en één ter vaststelling van de jaarstukken, en verder zo dikwijls als de voorzitter of twee bestuursleden dit nodig oordelen.
2. Het tijdstip van een bestuursvergadering, alsmede de op deze vergadering te behandelen onderwerpen, worden door de voorzitter in overleg met de secretaris bepaald.

STICHTING PENSIOENFONDS ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

3. De vergaderingen van het bestuur worden bijeengeroepen door middel van een schriftelijke convocatie, vermeldende de tijd en plaats van de vergadering en de te behandelen onderwerpen.
De convocatie zal ten minste acht dagen vóór de datum van een vergadering worden toegezonden. De voorzitter is bevoegd in dringende gevallen van deze termijn af te wijken.
4. Indien een bestuursvergadering plaatsvindt op verzoek van twee of meer bestuursleden, dient deze vergadering plaats te vinden binnen zes weken na het moment waarop het verzoek aan de voorzitter is gedaan.
Indien door de voorzitter binnen genoemde termijn aan dit verzoek geen gehoor is gegeven, zijn diegenen die het verzoek aan de voorzitter hebben gedaan, gerechtigd een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van het in de statuten en het huishoudelijk reglement hieromtrent bepaalde.
5. Besluiten kunnen slechts genomen worden in een vergadering waarin ten minste zes bestuursleden of hun plaatsvervangers aanwezig zijn.
Een bestuurslid heeft in de vergadering één stem. Over zaken wordt mondeling, over personen met gesloten briefjes gestemd.
6. Een voorstel is aanvaard, wanneer ten minste vijf bestuursleden casu quo stemgerechtigde plaatsvervangende bestuursleden zich voor het voorstel uitspreken. Indien minder dan vijf bestuursleden casu quo stemgerechtigde plaatsvervangende bestuursleden zich voor het voorstel uitspreken kan het voorstel in een volgende vergadering opnieuw in behandeling worden genomen.
Zowel de voorzitter als de secretaris kunnen deze vergadering door middel van een schriftelijke convocatie als bedoeld in lid 3 bijeenroepen. De vergadering dient ten minste drie weken na de vergadering waarin het betreffende voorstel niet werd aangenomen plaats te vinden. Indien geen herstemming in een volgende vergadering plaatsvindt wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
7. In afwijking van lid 5, kunnen in de vergadering als bedoeld in lid 6, tweede volzin, slechts besluiten genomen worden indien ten minste één door de werkgevers benoemd bestuurslid en één door de Raad van Deelnemers benoemd bestuurslid aanwezig is. In de vergadering als bedoeld in de vierde volzin van lid 6 is een voorstel aanvaard, wanneer meer dan de helft van het aantal uitgebrachte stemmen ten gunste van het voorstel is uitgebracht. Bij staking van stemmen wordt het voorstel als verworpen beschouwd in geval van stemming over zaken; in geval van stemming over personen beslist het lot.
8. Andere punten dan die welke met de convocatie ter kennis zijn gebracht, kunnen slechts dan in de vergadering worden behandeld, indien drie vierde deel van de ter vergadering aanwezige leden hierin toestemt. Een voorstel tot wijziging van de statuten, de pensioenreglementen, alsmede een voorstel tot liquidatie van het fonds, kan echter niet staande de vergadering aan de agenda worden toegevoegd.
9. Van de vergaderingen worden door de secretaris notulen gehouden die, nadat zij in de volgende vergadering zijn goedgekeurd, door de voorzitter van deze vergadering en de secretaris worden getekend. De notulen worden niet aan derden verstrekt, tenzij het bestuur anders besluit. Bestuursbesluiten van generieke aard worden aan de Raad van Deelnemers verstrekt, zonedig met een toelichting.

STICHTING PENSIOENFONDS ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

10. Besluiten kunnen ook buiten een vergadering genomen worden, indien alle bestuursleden van het voorstel in kennis zijn gesteld en allen met het voorstel hebben ingestemd. Deze procedure dient schriftelijk te gebeuren. Van de aldus genomen besluiten wordt aantekening gehouden in het notulenboek.

Artikel 8. Verantwoordingsorgaan en Visitatiecommissie

1. Het fonds heeft een verantwoordingsorgaan, bestaande uit zes leden.
2. Twee vertegenwoordigers van de financieel betrokken werkgever worden benoemd en ontslagen door Reed Elsevier. Twee vertegenwoordigers van de actieve deelnemers worden benoemd en ontslagen door de actieve deelnemers in de Raad van Deelnemers. Twee vertegenwoordigers van de pensioengerechtigden worden benoemd en ontslagen door de Vereniging van Gepensioneerden Elsevier-Ondernemingen.
3. Elke geleding verkrijgt een derde van het totaal aantal zetels, tenzij een geleding vrijwillig afziet van haar recht op het hebben van een derde van het aantal zetels.
4. Het bestuur legt aan het verantwoordingsorgaan verantwoording af over haar onafhankelijkheid, het beleid, de beleidsuitoefening en de naleving van de principes voor goed pensioenfondsbestuur.
5. Het lidmaatschap van het verantwoordingsorgaan kan niet samengaan met het lidmaatschap van het bestuur, van de Raad van Deelnemers of van de visitatiecommissie. Een benoeming geldt voor een periode van twaalf maanden. Herbenoeming is mogelijk.
6. Het bestuur stelt een visitatiecommissie in ter uitoefening van het intern toezicht zoals bij of krachtens artikel 33 van de Pensioenwet bepaalt.
7. De rechten en bevoegdheden van het verantwoordingsorgaan en van de visitatiecommissie zijn nader uitgewerkt in een huishoudelijk reglement.

Artikel 9. Raad van Deelnemers

1. De deelnemers en pensioengerechtigden van het fonds worden vertegenwoordigd door een Raad van Deelnemers waarvan het aantal leden, de wijze van verkiezing en de zittingsduur van de leden in artikel 2 en 3 van het huishoudelijk reglement zijn bepaald.
2. De Raad van Deelnemers benoemt uit zijn leden een voorzitter en een tweede voorzitter, een secretaris en een tweede secretaris. In geval van ontstentenis van eerste en tweede voorzitter en/of eerste en tweede secretaris kan de Raad van Deelnemers andere leden aanwijzen als zodanig op te treden. Voorzitter en secretaris vormen het dagelijks bestuur van de Raad van Deelnemers.
3. Het lidmaatschap van de Raad van Deelnemers eindigt:
 - a. door verstrijken van de zittingsperiode;
 - b. door bedanken;
 - c. door beëindiging als bedoeld in artikel 9 lid 6;

STICHTING PENSIOENFONDS ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

- d. door ontheffing als gevolg van een besluit van de Raad van Deelnemers met een dringende reden;
 - e. door overlijden.
4. Leden van het bestuur die tot lid van de Raad van Deelnemers worden gekozen, verliezen het lidmaatschap van het bestuur.
 5. De leden van het bestuur kunnen na toestemming van de Raad van Deelnemers de vergaderingen van die Raad bijwonen en aan de beraadslagingen van de Raad deelnemen. Zij hebben echter geen stemrecht.
 6. Leden van de Raad van Deelnemers kunnen als bestuurslid worden benoemd, maar verliezen daardoor het lidmaatschap van de Raad.
 7. Het bestuur en de Raad van Deelnemers komen ten minste twee maal per kalenderjaar in een vergadering bijeen. Tijdens deze vergaderingen worden de aangelegenheden aan de orde gesteld waarover het bestuur of de Raad van Deelnemers overleg wenselijk achten.
Tijdens één vergadering komt de behandeling en de goedkeuring door de Raad van Deelnemers van de jaarstukken over het verstreken boekjaar, als bedoeld in artikel 12, aan de orde.
 8. De Raad van Deelnemers vergadert verder zo dikwijls als zijn voorzitter zulks nodig acht of als het bestuur dit verzoekt of als ten minste drie leden van de Raad van Deelnemers of ten minste vijftien deelnemers dat schriftelijk verzoeken, onder opgave van de van een toelichting voorziene punten, welke zij behandeld wensen te zien. De betrokken deelnemers als hierboven bedoeld kunnen zich ter vergadering door maximaal drie van hen laten vertegenwoordigen, waarbij één van hen het recht heeft als woordvoerder op te treden.
 9. Besluiten kunnen slechts genomen worden in een vergadering waarin ten minste tweederde van de leden van de Raad van Deelnemers aanwezig is. Een voorstel wordt geacht te zijn aangenomen als een meerderheid van de aanwezige leden zich voor het voorstel uitspreekt.
 10. De Raad van Deelnemers is belast met het verrichten van al die handelingen, welke bij of krachtens de statuten en de in artikel 4 bedoelde reglementen aan de Raad zijn opgedragen.
 11. De Raad van Deelnemers kan zich door één of meer deskundigen doen bijstaan. De hieraan verbonden kosten komen voor rekening van het fonds, indien het bestuur daarmee heeft ingestemd.
 12. Reiskosten die gemaakt worden voor het deelnemen aan vergaderingen van de Raad van Deelnemers worden door het fonds vergoed, voorzover deze niet reeds door de werkgever worden vergoed.

STICHTING PENSIOENFONDS ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

Artikel 10. Recht van goedkeuring en adviesrecht Raad van Deelnemers

1. De volgende besluiten kunnen alleen worden genomen door het bestuur na door de Raad van Deelnemers verleende goedkeuring:
 - a. een besluit inzake het geheel of gedeeltelijk in eigen beheer houden of het sluiten van overeenkomsten van verzekering als bedoeld in artikel 3, lid 4;
 - b. een besluit inzake de aansluiting respectievelijk de beëindiging van de aansluiting bij het fonds als bedoeld in artikel 3, lid 9 respectievelijk lid 10;
 - c. een besluit tot vaststelling van een reglement als bedoeld in artikel 4;
 - d. een besluit tot wijziging van de statuten en de reglementen als bedoeld in artikel 15, lid 1;
 - e. vaststelling van het jaarverslag als bedoeld in artikel 12, lid 4;
 - f. een besluit tot ontbinding als bedoeld in artikel 16.
2. Daarnaast adviseert de Raad van Deelnemers het bestuur gevraagd of uit eigen beweging over aangelegenheden die het fonds betreffen, maar in ieder geval over elk voorgenomen besluit van het bestuur tot:
 - a. het nemen van maatregelen van algemene strekking;
 - b. het vaststellen en wijzigen van het toeslagbeleid;
 - c. gehele of gedeeltelijke overdracht van de verplichtingen van het fonds of de overname van verplichtingen door het fonds;
 - d. vaststelling van de Begroting en de bescheiden bedoeld in artikel 146 van de Pensioenwet;
 - e. de vaststelling van de ABTN;
 - f. de vaststelling van een lange termijnherstelplan;
 - g. de vaststelling van een korte termijnherstelplan;
 - h. het sluiten, wijzigen of beëindigen van een uitvoeringsovereenkomst;
 - i. het terugstorten van premie of het geven van premiekorting;
 - j. het verminderen van de verworven pensioenaanspraken en pensioenrechten indien voldaan wordt aan de vereisten gesteld bij of krachtens de Pensioenwet inzake korting van pensioenaanspraken en pensioenrechten door een pensioenfonds.
3. Het advies van de Raad van Deelnemers moet op een zodanig tijdstip worden gevraagd dat het van wezenlijke invloed kan zijn op de in het tweede lid bedoelde door het bestuur te nemen besluiten. Bij het vragen van advies wordt een overzicht verstrekt van de beweegredenen voor het besluit, alsmede van de gevolgen die het besluit - naar te verwachten valt - zal hebben voor de belanghebbenden bij het fonds.
4. Het bestuur van het fonds is verplicht desgevraagd aan de Raad van Deelnemers tijdig alle inlichtingen en gegevens te verstrekken, die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft. De inlichtingen worden desgevraagd schriftelijk verstrekt.

Het bestuur informeert de Raad van Deelnemers onverwijld over:

 - a. de verplichting tot het opstellen van een lange termijnherstelplan;
 - b. de verplichting tot het opstellen van een korte termijnherstelplan;

STICHTING PENSIOENFONDS ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

- c. de aanstelling van een bewindvoerder;
 - d. de beëindiging van de situatie waarin de bevoegdheidsuitoefening van alle of bepaalde organen van het fonds is gebonden aan toestemming van een of meer door de Toezichthouder aangewezen personen.
Het fonds staat de leden van de Raad van Deelnemers het gebruik toe van de voorzieningen waarover het kan beschikken, voor zover dat redelijkerwijs nodig is voor de vervulling van de aan de Raad van Deelnemers opgedragen taak.
- 5. Ieder lid van de Raad van Deelnemers is verplicht tot geheimhouding van datgene waarvan hij weet of redelijkerwijs moet weten dat hij uit hoofde van zijn functie als lid van de Raad van Deelnemers gehouden is geheimhouding te betrachten.
 - 6. Het bestuur deelt de Raad van Deelnemers steeds zo spoedig mogelijk schriftelijk mee of het een ontvangen advies, inzake de in lid 2 van dit artikel bedoelde aangelegenheden niet of niet geheel volgt. De Raad van Deelnemers wordt tevens schriftelijk meegedeeld waarom het advies niet of niet geheel wordt gevolgd. Dit dient eveneens te geschieden ten aanzien van een advies van een minderheid van de Raad van Deelnemers.
 - 7. De Raad van Deelnemers kan bij de ondernemingskamer van het gerechtshof te Amsterdam beroep instellen tegen besluiten als bedoeld in artikel 10 lid 1 en 2, hetzij wanneer de Raad van Deelnemers met betrekking tot dat besluit niet in de gelegenheid is gesteld advies uit te brengen, hetzij wanneer dat besluit niet in overeenstemming is met het advies van de Raad van Deelnemers, hetzij wanneer feiten en omstandigheden bekend zijn geworden die, waren zij aan de Raad van Deelnemers bekend geweest ten tijde van het uitbrengen van zijn advies, aanleiding zouden zijn geweest om dat advies niet op gelijke wijze uit te brengen. Het beroep kan slechts worden ingesteld indien het bestuur bij de afweging van de betrokkenen belangen niet in redelijkheid tot zijn besluit had kunnen komen.
 - 8. Binnen acht weken nadat de Raad van Deelnemers van het besluit in kennis is gesteld kan het beroep als bedoeld in lid 7 worden ingediend bij verzoekschrift. Het bestuur wordt van het ingesteld beroep in kennis gesteld. Het verzoek is niet-ontvankelijk, indien met betrekking tot dezelfde aangelegenheid een aanwijzing is gegeven door de Toezichthouder.

Artikel 11. Inkomsten en uitgaven

- 1. De inkomsten van het fonds bestaan uit:
 - a. bijdragen van de werkgevers op basis van de in artikel 3 lid 8 respectievelijk 9 bedoelde overeenkomst respectievelijk aanhangsels;
 - b. eigen bijdragen van deelnemers, welke volgens de bepalingen van de pensioenreglementen door de werkgevers worden ingehouden en aan het fonds worden afgedragen;
 - c. extra bijdragen op grond van het bepaalde in artikel 3 lid 2;
 - d. uitkeringen uit hoofde van herverzekering;
 - e. opbrengsten van beleggingen;

STICHTING PENSIOENFONDS ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

- f. middelen uit hoofde van overdracht van vermogen door andere pensioenuitvoerders;
 - g. andere inkomsten, met dien verstande dat erfstellingen nimmer anders mogen worden aanvaard dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
2. De uitgaven van het fonds bestaan uit:
- a. de uitkeringen ingevolge de (pre)pensioenreglementen alsmede wegens toezeggingen op grond van het bepaalde in artikel 3 lid 2;
 - b. de premies en/of koopsommen te betalen aan rechtspersonen bedoeld in artikel 3 lid 3;
 - c. de uitvoeringskosten, welke rechtstreeks naar rato van het aantal werknemers in dienst van de werkgever aan de aangesloten werkgevers worden doorberekend;
 - d. eventuele uitgaven volgens artikel 5 lid 12, 13, 14 en 15 en volgens artikel 9 lid 11 en 12;
 - e. overige uitgaven die het bestuur wenselijk acht ter uitvoering van het doel van het fonds.

Artikel 12. Boekjaar en verslag

1. Het boekjaar van het fonds valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur brengt jaarlijks verslag uit over de gang van zaken in het afgelopen boekjaar, en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar. Het verslag bevat in elk geval een jaarrekening, een jaarverslag en een actuariel rapport over het verstreken boekjaar. Het samenstellen en overleggen van de in de voorgaande volzin genoemde stukken zal geschieden met inachtneming van ter zake door de Toezichthouder gestelde regels. De jaarrekening is voorzien van een verklaring omtrent de getrouwheid, en dient ondertekend te zijn door een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, en wordt samengesteld met inachtneming van het jaarrekeningrecht. Met dien verstande dat de in artikel 360 lid 3, 396 en 397 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, geformuleerde uitzonderingen niet van toepassing zijn. Het actuariële verslag wordt voorzien van de verklaring van de actuaris.
Uit de jaarrekening en het jaarverslag, waarin een volledig beeld van de financiële toestand van het fonds wordt gegeven, en het actuariële verslag dient ten genoegen van de Toezichthouder te blijken, dat het bij of krachtens de Pensioenwet gestelde wordt voldaan en dat de belangen van de bij het fonds betrokken deelnemers, gewezen deelnemers en/of hun nagelaten betrekkingen en overige belanghebbenden, voldoende gewaarborgd kunnen worden geacht.
Het fonds verstrekt periodiek binnen de daartoe gestelde termijnen staten aan de Toezichthouder die deze nodig heeft voor de uitoefening van zijn in de Pensioenwet omschreven taak. De staten omvatten uitsluitend de bij of krachtens de Pensioenwet gestelde informatie en gegevens. De staten zijn periodiek voorzien van een verklaring omtrent de getrouwheid, afgegeven door

STICHTING PENSIOENFONDS ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

- een accountant. Ten bewijze van het feit dat de staten door hem zijn onderzocht, waarmerkt de accountant de staten. De staten voldoen aan de bij of krachtens de Pensioenwet vastgestelde regels met betrekking tot de inhoud en de modellen van de staten.
3. De in lid 2 bedoelde accountant en actuaris worden door het bestuur aangewezen. Het bestuur wijst een actuaris aan die belast is met het verzekeringstechnisch toezicht. Daarnaast wijst het bestuur een waarmerkende actuaris aan die belast is met de waarmerking van de actuariële staten. De actuariële staten, gewaarmerkt door de waarmerkende actuaris, omvatten een actuariel verslag voorzien van een verklaring van de actuaris. Met zijn verklaring bevestigt de actuaris dat hij zich ervan heeft overtuigd dat voldaan is aan de artikelen 126 tot en met 140 van de Pensioenwet. Hij is bevoegd zijn verklaring nader toe te lichten of op enig punt een voorbehoud te maken.
 4. Het bestuur brengt binnen zes maanden na het einde van het boekjaar aan de werkgevers en aan de Raad van Deelnemers een schriftelijk jaarverslag uit dat een betrouwbaar beeld geeft van het vermogen van het fonds per eind van het boekjaar en van het resultaat van het fonds gedurende het verstreken boekjaar. Voorts maken van dat verslag deel uit een verklaring van de accountant en de actuaris, het oordeel van het verantwoordingsorgaan en de bevindingen van de visitatiecommissie. Goedkeuring van dit jaarverslag door de Raad van Deelnemers in de jaarlijkse vergadering als bedoeld in artikel 9 lid 7 strekt tot decharge van het bestuur van zijn beheer in het afgelopen boekjaar. Een afschrift van het goedgekeurde jaarverslag wordt per omgaande ter inzage van belanghebbenden gelegd.

Artikel 13. Beleggingen

1. Het fonds voert een beleggingsbeleid dat in overeenstemming is met de prudent-person regel en met name gebaseerd is op de volgende uitgangspunten:
 - a. de waarden worden belegd in het belang van de aanspraakgerechtigden en van de pensioengerechtigden;
 - b. er wordt niet belegd in aandelen Reed Elsevier;
 - c. beleggingen worden gewaardeerd op marktwaarde.
2. Het bestuur stelt een beleggingscommissie in voor de realisatie van het beleggingsbeleid.
3. Het bestuur wijst een of meerdere beleggingsuitvoerders aan, die belast zijn met de uitvoering van het beleggingsbeleid. Het bestuur krijgt ten minste eenmaal per kwartaal het beleggingsverslag, vergezeld van een schriftelijke toelichting van de hand van de beleggingscommissie.
4. De beleggingscommissie stelt uiterlijk in de maand december een beleggingsplan op voor het komende jaar, ondersteund door een budget. Het beleggingsplan geeft actuele ontwikkelingen aan op de voor het fonds relevante kapitaal- en geldmarkten en bevat een actieplan. Het beleggingsplan en het budget worden door het bestuur vastgesteld. Het beleggingsplan wordt ter informatie aan de Raad van Deelnemers beschikbaar gesteld.

STICHTING PENSIOENFONDS ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

5. Het bestuur stelt een custodian aan; deze is verantwoordelijk voor de juiste en volledige registratie en afhandeling van door de beleggingsuitvoerders gepleegde beleggingshandelingen.
6. De leden van het bestuur, de leden van de beleggingscommissie en de overige werknemers in dienst van het fonds worden geacht op zodanige wijze te handelen dat geen verstrengeling plaatsvindt van hun persoonlijke belangen en de belangen van het fonds.
7. De beleggingscommissie, alsmede de beleggingsuitvoerders, dienen zich te gedragen conform de gedragscode voor de belegger, die door het bestuur is vastgelegd.

Artikel 14. Uitreiking van statuten en reglementen

1. Bij de aanvang van de deelneming wordt aan de deelnemer een exemplaar van de statuten, van de op hem toepasselijke pensioenreglementen en van het huishoudelijk reglement uitgereikt. Binnen drie maanden na de aanvang van de deelneming ontvangt de deelnemer van het fonds een startbrief. Jaarlijks worden de deelnemers schriftelijk van de wijzigingen in de statuten en de pensioenreglementen door het bestuur op de hoogte gesteld.
Het bestuur stelt belanghebbenden in staat desgewenst van de geldende statuten en pensioenreglementen kennis te nemen.
2. Jaarlijks verstrekt het bestuur ten behoeve van de deelnemer een opgave van de hoogte van de te bereiken reglementaire pensioenen.
3. Het bestuur verstrekt op verzoek aan de deelnemer en de gewezen deelnemer binnen drie maanden een opgave van de hoogte van de opgebouwde aanspraken.

Artikel 15. Statuten en reglementswijzigingen

1. De statuten en de in artikel 4 genoemde reglementen kunnen door het bestuur worden gewijzigd in een vergadering waarin alle bestuursleden casu quo hun plaatsvervaarders aanwezig zijn. Een voorstel wordt geacht te zijn aangenomen wanneer ten minste zes bestuursleden casu quo hun plaatsvervaarders zich voor het voorstel uitspreken. De wijzigingen behoeven goedkeuring van de Raad van Deelnemers. De Raad van Deelnemers en de werkgevers zijn tevens bevoegd voorstellen tot wijziging van de statuten en de reglementen in te dienen.
Een wijziging van de statuten en reglementen kan ook een verandering van de rechten en verplichtingen van de deelnemers, de gewezen deelnemers en/of hun nagelaten betrekkingen inhouden, indien de financiële toestand van het fonds daartoe aanleiding geeft.
2. Indien de financiële toestand van het fonds daartoe aanleiding geeft, zullen de aanspraken van de deelnemers, de gewezen deelnemers en/of hun nagelaten betrekkingen worden verminderd op de wijze zoals in de pensioenreglementen is aangegeven.

STICHTING PENSIOENFONDS ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

De statuten en de pensioenreglementen zullen aan de aldus gewijzigde omstandigheden worden aangepast, waarbij het bepaalde in de leden 1 en 3 van dit artikel van overeenkomstige toepassing is.

3. In het besluit tot wijziging van de statuten, en/of reglementen, wordt tevens bepaald op welke datum de wijziging in werking zal treden.

Artikel 16. Ontbinding

1. Het besluit tot liquidatie van het fonds wordt genomen door het bestuur in een vergadering waarin alle bestuursleden casu quo hun plaatsvervangers aanwezig zijn. Het besluit tot liquidatie wordt geacht te zijn genomen, wanneer ten minste zes bestuursleden casu quo hun plaatsvervangers zich voor het voorstel tot liquidatie uitspreken. Over het voorgenomen besluit tot liquidatie zal advies worden gevraagd aan de werkgever. Het besluit tot liquidatie dient de goedkeuring te hebben van de Raad van Deelnemers.
2. Het fonds blijft na ontbinding voortbestaan, voor zover dit voor vereffening van het vermogen van het fonds nodig is. In stukken en aankondigingen die van het fonds uitgaan, moet aan zijn naam worden toegevoegd: "in liquidatie".
3. Het bestuur treedt op als college van liquidateuren. De bepalingen van de statuten en reglementen met betrekking tot de bevoegdheden van het bestuur en de wijze van besluitvorming zijn zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing ten aanzien van het college van liquidateuren.
De ten tijde van de liquidatie zitting hebbende Raad van Deelnemers behoudt alle rechten tot het moment waarop de Raad aan het college van liquidateuren finale decharge heeft verleend. Voorzover overeenkomstige toepassing van bepalingen in statuten en/of huishoudelijk reglement niet mogelijk is ten aanzien van de vervulling van vacatures binnen de Raad van Deelnemers of het college van liquidateuren zal de vervulling van die vacatures plaatsvinden door middel van coöptatie. Bij één en ander moet in acht genomen worden, dat de samenstelling van het college van liquidateuren steeds zodanig zal zijn, dat degenen die geacht kunnen worden de (gewezen) deelnemers te vertegenwoordigen, ten minste evenveel zetels zullen bezetten als degenen, die geacht kunnen worden de (gewezen) werkgevers te vertegenwoordigen.
4. Het bestuur zal bij ontbinding de pensioenen en de aanspraken op pensioen zoveel mogelijk op het reglementaire peil garanderen. Een eventueel batig saldo wordt aangewend conform de doelstelling van het fonds. Het bestuur stelt een rekening en verantwoording op van de vereffening, waaruit de omvang en samenstelling van het liquidatieoverschot blijkt.
5. Het fonds is in een situatie van ontbinding verplicht zijn verplichtingen jegens de deelnemers, gewezen deelnemers en/of hun nagelaten betrekkingen over te dragen aan een andere pensioenuitvoerder, zoals bedoeld in artikel 84 van de Pensioenwet.

STICHTING PENSIOENFONDS ELSEVIER-ONDERNEMINGEN

Artikel 17. Geschillen

1. Alle geschillen tussen het fonds en de werkgever over of in verband met de uitvoering van deze statuten en de reglementen zullen, met inachtneming van het bepaalde in boek 4 van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering, aan arbitrage worden onderworpen en voor uitspraak in hoogste ressort aan een scheidsrecht van drie scheidslieden worden voorgelegd.
2. De benoeming van de in het eerste lid bedoelde scheidslieden zal door het bestuur worden verzocht aan de kantonrechter te Amsterdam.
3. De commissie van scheidslieden stelt haar eigen procesorde vast en brengt deze schriftelijk ter kennis van de geschil hebbende partijen. De commissie besluit bij meerderheid van stemmen en besluit omtrent het dragen van de kosten en het bedrag daarvan naar billijkheid. Zij is voorts bevoegd zich op kosten van partijen of één der partijen te doen voorlichten door deskundigen. Van de beslissing van de commissie van scheidslieden worden partijen op de hoogte gesteld.
4. Deelnemers, gewezen deelnemers, gepensioneerde deelnemers of nagelaten betrekkingen kunnen klachten over of in verband met de uitvoering van de (pre)pensioenreglementen schriftelijk indienen bij de directeur van het fonds. Tenzij aan de klacht volledig tegemoet wordt gekomen, kan vervolgens schriftelijk bezwaar worden ingediend bij het dagelijks bestuur.
5. Na onderzoek door het dagelijks bestuur, waarbij de indiener van het bezwaar gehoord kan worden, geeft het dagelijks bestuur binnen een redelijke termijn schriftelijk haar oordeel op het ingediende bezwaar.
6. Indien de procedure, omschreven in de leden 4 en 5, niet tot een voor de deelnemer, gewezen deelnemer, gepensioneerde deelnemer of nagelaten betrekking bevredigende oplossing heeft geleid, dan kan deze zich wenden tot de Ombudsman Pensioenen.

Artikel 18. Onvoorziene gevallen

In incidentele gevallen, niet van algemene aard zijnde waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. Het bestuur zal van zijn beslissing mededeling doen aan de Raad van Deelnemers.

Het fonds is opgericht bij akte op drieëntwintig oktober negentienhonderd tweeënzeventig voor mr. R.A. de Wijs, notaris te Amsterdam, verleden.

De statuten van het fonds zijn laatstelijk gewijzigd en opnieuw vastgesteld bij akte op vier maart tweeduizendacht voor mr. C.M. Stokkermans, notaris te Amsterdam, verleden.